K. Czarnowski 08.06.2026 P. Celkowski 08.06.2026

RPW/151178/2026 Email
EZD RP UMWB
Wioletta Bierć (URB)
Data rejestracji: 2026-06-08
Data wpływu: 2026-06-08

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU
DEPARTAMENT URBANISTYKI
Dn. 2026 -06- 08 (2)
WPŁYNĘŁO

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent Miasta Białegostoku

2. RODZAJ PISMA[i)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
X 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[ii)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[iii)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

X 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[iv)]

Imię i nazwisko lub nazwa: Cezary Czyrzy
Kraj: **Polska**
Województwo: **Podlaskie**
Powiat: **Białystok**
Gmina: **Białystok**
Ulica: **Mickiewicza** Nr domu: **39** Nr lokalu:
Miejscowość: **Białystok** Kod pocztowy: **15-213**
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): **xx**
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[v)]: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak X nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo:
.....
Powiat: ..... Gmina:
.....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko:
.....
Kraj: ..... Województwo:
.....
Powiat: ..... Gmina:

.....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy:.....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5]:

.....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Wnoszę o **odstąpienie** od projektowanej zmiany strefy planistycznej (SU) w strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową wielorodzinną (SW) dla działek o nr ew. gr. 2114; 2015/1 obr.11 i o **wyłączenie** obszaru z uzupełnienia zabudowy.

Projektowana zmiana :

- Jest niezgodna z obowiązującym Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego
- Planowane kondygnacje podziemne naruszą warunku gruntowo-wodne
- Narusza zasady ładu przestrzennego, proporcjonalności, zrównoważonego rozwoju
- Eliminuje przestrzenny bufor pomiędzy terenami rekreacyjnymi a zabudową mieszkaniową, co zwiększa presję urbanistyczną na teren stawu i zieleni publicznej (wzrost ruchu samochodowego, zwiększenie presji parkingowej) .
- Koliduje z funkcjami rekreacyjnymi, krajobrazowymi i środowiskowymi publicznego terenu zieleni i rekreacji,
- Prowadzi do ograniczenia istotnych funkcji środowiskowych terenów przywodnych i zielonych w tym retencyjnych i klimatycznych,
- Zaburza korytarz przewietrzania miasta
- Pogarsza walory krajobrazowe i warunki korzystania z terenów rekreacyjnych, Ogranicza osie widokowe.
- Nie uwzględnia interesu publicznego, związanego z ochroną ogólnodostępnych terenów rekreacyjnych i zachowaniem jakości przestrzeni wspólnej.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych)	7.2.4. Treść[6]
1	Plan ogólny miasta Białegostoku	206101_1.0011.2114, 206101_1.0011.2115/1	X tak ☐ nie	Przypisanie działki do strefy SU z zakazem kondygnacji podziemnych i zielenią urządzoną(ZP-zaznaczoną linią wydzielenia wewnętrznego), co jest zgodne z istniejącym MPZP. Wpisuje się w zasady ładu przestrzennego i interesu publicznego.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku

zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny miasta Białegostoku	206101_1.0011.2114, 206101_1.0011.2115/1	X tak ☐ nie	Strefa usługowa (SU)	30%	10m	Zgodnie z obowiązującym MPZP: - na części terenu wyznaczonej linią wydzielenia wewnętrznego „ZP" – minimum 70 %, - na pozostałej części terenu – minimum 10 %,

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

X Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[)]
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: C. Cyrj Data: 01.06.2026

[i] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[ii] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[iii] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[iv] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[v] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.